АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«УХТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
«УХТА» МУНИЦИПАЛЬНӧЙ
КЫТШЛӧН
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӦМ

05 февраля 2024 г. № 234

г.Ухта, Республика Коми

Об утверждении Положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», статьей 10 Устава муниципального округа «Ухта» Республики Коми, администрация постановляет:

1. Утвердить Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 18.07.2022 № 1486 «Об утверждении Положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городского округа «Ухта»;

- от 28.12.2022 № 3089 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 18.07.2022 № 1486 «Об утверждении Положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городского округа «Ухта».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации М.Н. Османов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 05 февраля 2024 г. № 234

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Ухта»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Ухта» Республики Коми (сокращенное наименование - КЧС и ОПБ муниципального округа «Ухта») (далее - Комиссия) создается в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.2. Комиссия является координационным органом Ухтинского звена Коми Республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Ухтинского звена РСЧС) в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), ликвидации стихийных бедствий.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального округа «Ухта» и настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет деятельность в пределах административной территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми и организует работу во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Коми, Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Коми, органами местного самоуправления и организациями различных форм собственности.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа «Ухта».

2.2. Председателем Комиссии является глава муниципального округа «Ухта» Республики Коми - руководитель администрации, который руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Количество и персональный состав заместителей председателя Комиссии определяет председатель Комиссии.

Членами Комиссии являются руководители (представители) отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа «Ухта», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Коми, а также организаций различных форм собственности по согласованию.

2.3. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет секретарь.

Секретарем Комиссии является должностное лицо МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

3. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов, прогнозирование возникновения ЧС.

3.2. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

3.3. Организация и контроль за обеспечением готовности органов управления, сил и средств Ухтинского звена РСЧС к действиям при возникновении ЧС.

3.4. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3.5. Руководство подготовкой населения, должностных лиц органов управления и сил Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3.6. Рассмотрение вопросов о создании и обеспечении бесперебойного функционирования муниципальной системы оповещения населения.

3.7. Рассмотрение вопросов о создании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

3.8. Организация разработки нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах.

3.9. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.10. Принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций.

В случаях, требующих незамедлительного решения, эвакуационные мероприятия при угрозе возникновения или возникновении ЧС могут проводиться по решению:

- главы муниципального округа «Ухта» Республики Коми - руководителя администрации (или лица, его замещающего);
- председателя городской эвакуационной комиссии (или лица, его замещающего);
- начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС» (или лица, его замещающего);

с последующим принятием решения на заседании Комиссии.

3.11. Взаимодействие с другими комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, военным командованием и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, а в случае необходимости - принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.12. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержания общественного порядка при их проведении.

3.13. Руководство работами по ликвидации ЧС; организация привлечения сил и средств организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, и трудоспособного населения к этим работам (при необходимости).

3.14. Рассмотрение обращений отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, структурных подразделений муниципального округа «Ухта» и муниципальных казенных учреждений о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в соответствии с положением о порядке их использования, утвержденным постановлением администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

4. Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Заслушивать и получать в установленном порядке необходимые для своей деятельности материалы и информацию от органов государственной власти, ведомств и организаций.

4.2. Приглашать на заседания комиссии руководителей (представителей) отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Коми, а также организаций различных форм собственности по вопросам своей компетенции.

4.3. Привлекать для участия в своей работе и (или) создавать рабочие группы из числа представителей и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

4.4. Вносить в установленном порядке предложения главе муниципального округа «Ухта» Республики Коми - руководителю администрации, в комиссию правительства Республики Коми по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.5. Рекомендовать главе муниципального округа «Ухта» Республики Коми - руководителю администрации введение (в последующем – снятие) соответствующих режимов функционирования сил Ухтинского звена РСЧС.

4.6. Создавать подкомиссии, утверждаемые распорядительными документами председателя комиссии (по борьбе с лесными и торфяными пожарами, по обеспечению безопасного прохождения весеннего половодья, ледостава, организации безаварийного функционирования объектов жилищно-коммуналь-

энергетического комплекса и другие), а также экспертные группы для определения (подтверждения) ущерба от ЧС или подготовки заключения по возникающим специальным вопросам.

4.7. Создавать оперативный штаб и оперативную группу комиссии.

5. Обязанности членов Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

- руководит направлениями деятельности Комиссии;
- проводит плановые (внеплановые) заседания Комиссии;
- подписывает решения (протоколы заседаний) Комиссии;
- издает распоряжения по вопросам компетенции Комиссии;
- несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на Комиссии задач.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- в случае отсутствия председателя выполняет его обязанности;
- организует работу по планированию и выполнению мероприятий в рамках полномочий Комиссии;
- осуществляет контроль исполнения решений Комиссии и распоряжений председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии, в т.ч. готовит планирующую и распорядительную документацию Комиссии;
- доводит информацию о заседаниях Комиссии и принятых решениях;
- готовит проекты решений (протоколы заседаний) Комиссии;
- готовит проекты распоряжений председателя Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий, принятых решений и поручений непосредственными исполнителями.

5.4. Члены Комиссии:

– участвуют в разработке ежегодных планов мероприятий Комиссии, а также «Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального округа «Ухта» Республики Коми»;

– участвуют в заседаниях Комиссии;

– вырабатывают предложения в решения Комиссии;

– принимают участие в составе оперативной группы Комиссии в мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС, природных и бытовых пожаров, аварий и стихийных бедствий, а также жизнеобеспечению пострадавшего населения.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утверждаемым председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

В исключительных случаях, если член Комиссии не может участвовать в заседании, его полномочия делегируются лицу, исполняющему его обязанности или уполномоченному на принятие решений в части представляемого учреждения (организации).

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.3. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, а также учреждениями и организациями различных форм собственности, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

Материалы должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания.

6.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии (или его заместителем), а также секретарем Комиссии.

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех учреждений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности и общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

Выписки из протоколов Комиссии подписываются секретарем Комиссии и доводятся им до непосредственных исполнителей.

При необходимости, на основании решений (протоколов заседаний) Комиссии готовятся соответствующие нормативные правовые акты администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

6.5. В целях принятия оперативных решений, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС и обеспечение пожарной безопасности, председатель Комиссии может издавать распоряжения по вопросам компетенции Комиссии.

Распоряжения председателя Комиссии являются обязательными для всех учреждений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности и общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

6.6. Оповещение членов Комиссии для внепланового заседания (при возникновении аварий, происшествий, ЧС, катастроф или стихийных бедствий) осуществляется по решению председателя Комиссии (или его заместителя) через Единую дежурно-диспетчерскую службу МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

6.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

6.8. Номенклатура дел Комиссии учитывается в составе номенклатуры дел МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

Документация Комиссии ведется и хранится в МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

7. Оперативный штаб и оперативная группа Комиссии

7.1. Оперативный штаб при Комиссии (далее - оперативный штаб) создается и функционирует в период организации и проведения мероприятий, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, возникающих на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

7.2. Основными задачами оперативного штаба являются:

– оперативный анализ поступающей информации из зоны чрезвычайной ситуации, для выработки решений по локализации и ликвидации возникающих ЧС природного и техногенного характера;

– определение потребности в оперативном привлечении сил и средств (в том числе дополнительных) для выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

– координация действий сил Ухтинского звена РСЧС в зонах чрезвычайных ситуаций.

– организация разработки и реализация мероприятий, направленных на снижение размеров ущерба и потерь от возникших ЧС ситуаций природного и техногенного характера;

7.3. Персональный состав оперативного штаба объявляется распоряжением председателя Комиссии.

Состав оперативного штаба формируется из числа должностных лиц организаций и учреждений, входящих в состав Коми республиканской подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и Ухтинского звена РСЧС, уполномоченных:

-принимать решения в соответствии с установленной компетенцией;

-координировать действия сил соответствующей ведомственной принадлежности (сил подразделений организаций, представителями которых они являются) в местах проведения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации, тушению ландшафтных (природных) и техногенных пожаров (по согласованию с руководителями органов и организаций, представленных в составе Комиссии).

7.4. В зависимости от источника чрезвычайной ситуации, прогноза ее развития, а также других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми от ЧС, для участия в работе оперативного штаба могут привлекаться должностные лица и специалисты других учреждений и организаций, по согласованию с их руководителями.

7.5. Непосредственное руководство оперативным штабом, решением председателя Комиссии, может быть возложено на одного из заместителей.

7.6. Сбор членов оперативного штаба осуществляется при угрозе возникновения или при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального «Ухта» Республики Коми, по решению председателя Комиссии.

7.7. Работа оперативного штаба организуется, по решению председателя Комиссии, в зоне чрезвычайной ситуации, на базе администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми или в ином месте.

7.8. Решения оперативного штаба оформляются соответствующими решениями, исполнение которых обязательно для органов управления и сил Ухтинского звена РСЧС.

7.9. Доведение решений оперативного штаба до исполнителей осуществляет МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

7.10. По решению председателя Комиссии (руководителя оперативного штаба), в целях получения актуальной и оперативной информации, в зону чрезвычайной ситуации может направляться специально сформированная оперативная группа.

7.11. К задачам оперативной группы относятся:

- оценка масштабов аварийной или чрезвычайной ситуации в районе бедствия, прогнозирование и расчеты возможных последствий;
- подготовка предложений председателю Комиссии (руководителю оперативного штаба) для принятия решений по мероприятиям, направленным на ликвидацию аварийной или чрезвычайной ситуации;
- организация и поддержание непрерывного взаимодействия и обмена информацией с председателем Комиссии (руководителем оперативного штаба);
- решение иных возникающих оперативных вопросов.

7.12. Оперативная группа направляется на место возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации по распоряжению председателя Комиссии (руководителя оперативного штаба).

7.13. Непосредственное комплектование и экипировка оперативной группы, назначение её руководителя и выделение автотранспорта возлагаются на начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

Оперативная группа создается из работников МУ «Управление по делам ГО и ЧС», иных заинтересованных учреждений и организаций.

7.14. Оповещение членов оперативной группы и взаимодействие с ней, при убытии в район чрезвычайной ситуации, возлагаются на оперативного дежурного Единой дежурно-диспетчерской службы МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

7.15. Оснащение оперативной группы автотранспортом, необходимыми приборами, оборудованием и таборным имуществом осуществляет МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

7.16. Имущество и документация оперативной группы (за исключением автотранспорта) хранится в помещении Единой дежурно-диспетчерской службы МУ «Управление по делам ГО и ЧС» и выдается при убытии руководителю оперативной группы с отметкой в соответствующем журнале.

Рекомендуемый перечень имущества оперативной группы Комиссии определяется согласно приложению к настоящему Положению.

Приложение
к Положению
о Комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной
безопасности муниципального округа «Ухта»

Рекомендуемый перечень имущества оперативной группы Комиссии

№ п/п	наименование	ед. измерения	количество
1	Телефон мобильной связи	шт.	1
2	Телефон спутниковой связи	шт.	1
3	Комплект раций носимых портативных	комплект	1
4	Квадрокоптер	шт.	1
5	Цифровой фотоаппарат	шт.	1
6	Навигатор	шт.	1
7	Дозиметр индивидуальный носимый	шт.	1
8	Газоанализатор	компл.	1
9	Бинокль	шт.	1
10	Электромегафон	компл.	1
11	Палатка туристическая	компл.	1
12	Коврик туристический	шт.	4
13	Спальный мешок	шт.	4
14	Котелок	шт.	2
15	Аптечка медицинская	компл.	1
16	Противогаз фильтрующий гражданский	компл.	4
17	Комплект зимней одежды	компл.	4
18	Комплект летней одежды	компл.	4
19	Обувь зимняя	пара	4
20	Сапоги резиновые	пара	4
21	Каски защитные	шт.	4
22	Рукавицы зимние	пара	4
23	Перчатки хозяйственные	пара	10